

Office365

インストールのやり方

～ダウンロードからインストールまで～

すでにお持ちの PC に Microsoft Office がインストールされている方は、
必要ありません。



インストールされている Office をご使用ください。

この手順書でインストールする Microsoft Office は在学期間中のみ使用で
きます。

・2024 年 4 月 1 日現在の Windows11 をもとに記録しています。

Window アップデートや Office365 のバージョンにより、本書の記載がご利用時の画面と異なる場合があります。あらかじめご了承ください。

お問い合わせ : 学術情報センター (情報館)

はじめに

Office365 はサブスクリプション型の Microsoft Office のバージョンの 1 つで、Access、Excel、OneNote、Outlook、PowerPoint、Taems、Word などが提供されています。

本書では、本学で使用可能な Office365 のダウンロードとインストール・サインイン方法をご紹介します。

[目次]

1. インストーラーのダウンロードとインストール.....	2
① Office365 インストーラーのダウンロード	2
② Office365 のインストール	3
2. インストール後のサインイン.....	3
① Office365 アプリでのサインイン	4
② サインインの画面が表示されない場合	5

1. インストーラーのダウンロードとインストール

① Office365 インストーラーのダウンロード

Web ブラウザを開き、Moodle にアクセスします。

マイコースより「情報館」コースにアクセスし以下のリンクをクリックする

▼ 新入生向け MicrosoftOfficeインストール

2024年度新入生のMicrosoft Officeのインストールサイト

<https://portal.office.com>

KIT-Portalのアカウントでログインしてください。

<https://portal.office.com>

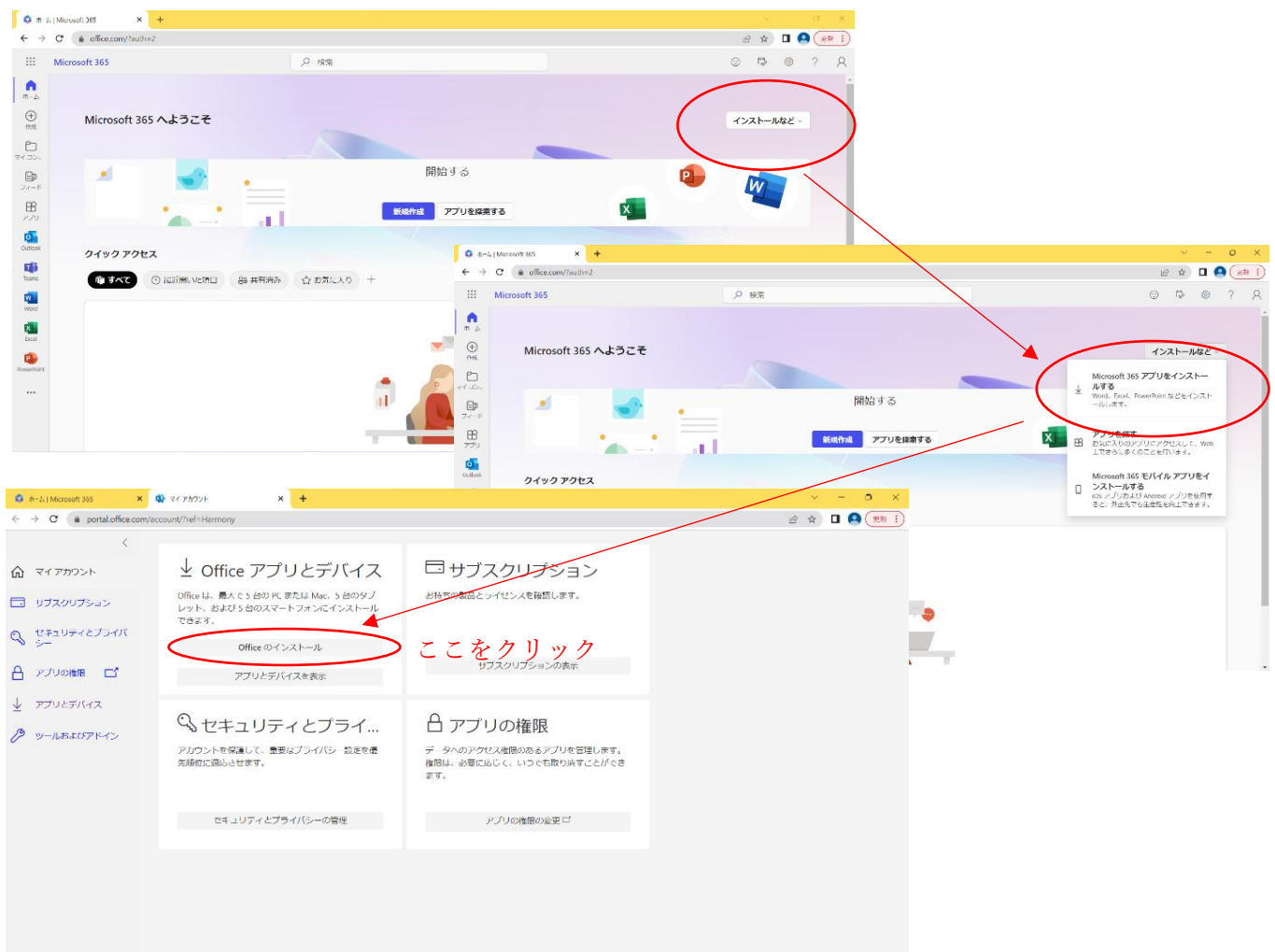


図 1 : Office365 のインストーラーのダウンロード

② Office365 のインストール

ダウンロードしたファイルを起動し、ライセンス契約に同意してインストールを開始します。

インストール中はオンライン状態を維持してください。

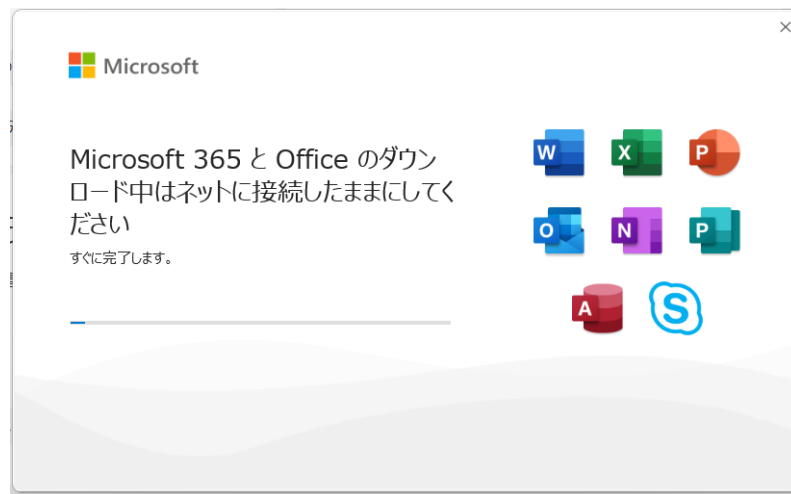


図 2 Office365 インストール中の画面

しばらく待つとインストール完了となります。

2.インストール後のサインイン

① Office365 アプリでのサインイン

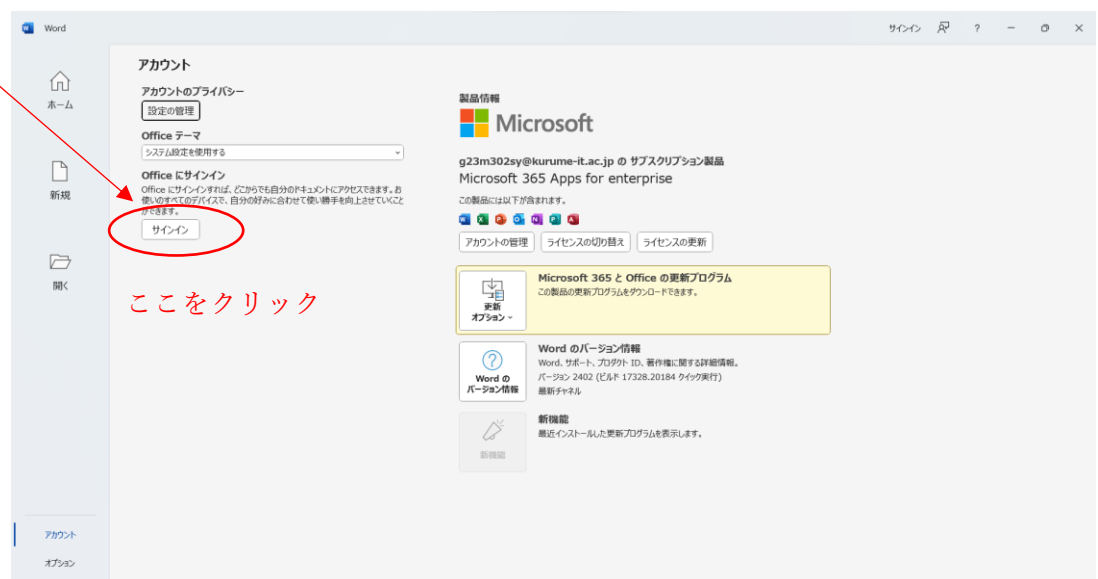
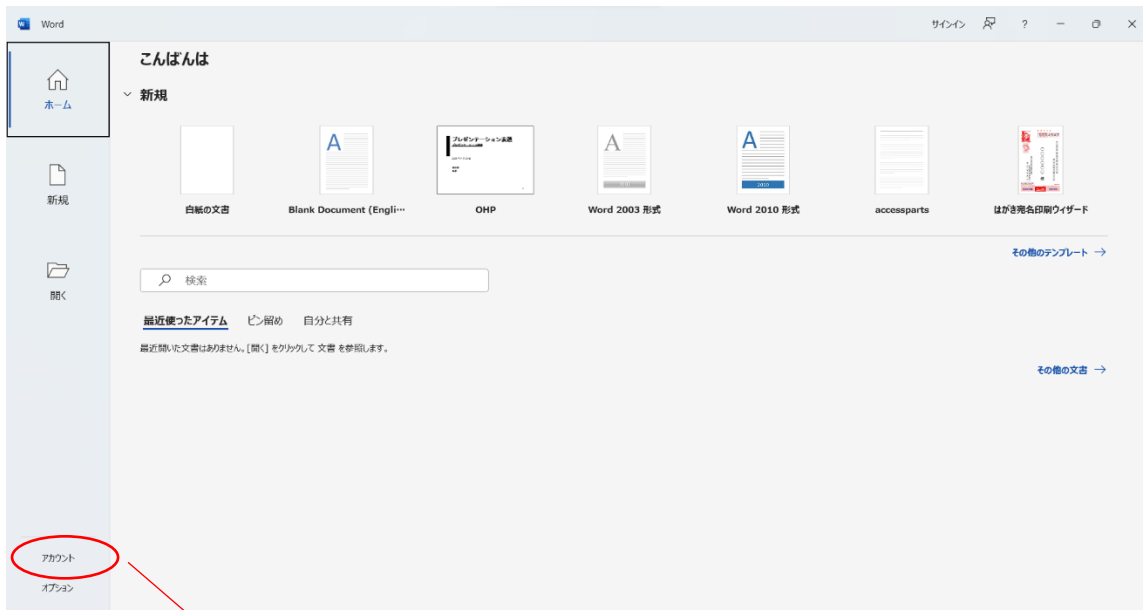
インストール完了後に何らかの Office アプリを開くとサインインを要求されるので大学のアカウントで認証を行ってください。(今回は Word を起動した際の画面で説明しています。)



図 3 Office365 アプリでのサインイン

② サインインが表示されない場合

サインインが表示されない場合は以下の手順でサインインを行ってください



その後、①の手順と同じようにユーザー名とパスワードの入力を行ってください。